



SOUMIA KADDOURI

Licenciada en Derecho Privado · Máster en Bioderecho

Valencia · 662 424 257 · kasoumia8@gmail.com

Autorización para trabajar en España

Perfil profesional

Licenciada en Derecho Privado y Máster en Bioderecho, con base jurídica, capacidad de análisis y experiencia en apoyo administrativo y atención a personas en entornos multiculturales. Destaca por su comunicación, organización, sensibilidad interpersonal y facilidad para trabajar con documentación.

Busca una primera oportunidad profesional estable en España, especialmente en funciones jurídicas, sanitarias, administrativas o de gestión documental.

Ámbitos de interés

- Apoyo jurídico y gestión de expedientes
- Administración y atención al cliente
- Bioderecho y entorno jurídico sanitario
- Documentación, cumplimiento y protección de datos
- Comunicación en entornos internacionales

Competencias

- Gestión administrativa
- Organización y seguimiento
- Redacción y documentación jurídica
- Atención al cliente
- Microsoft Office
- Responsabilidad y trabajo en equipo

Idiomas

Árabe

Nativo

Español

C1

Francés

C1

Inglés

C1

Formación y trayectoria

Formación jurídica, experiencia de apoyo y capacidad para incorporarse a equipos multidisciplinares.

Formación

Máster en Bioderecho

2024 a 2025

Universidad La Merced · Murcia

Formación orientada a la relación entre Derecho, salud, bioética y toma de decisiones en contextos sensibles.

Licenciatura en Derecho Privado

2013 a 2018

Universidad Mohammed I · Oujda, Marruecos

Base en razonamiento jurídico, análisis normativo, redacción y estudio de documentación legal.

Experiencia y colaboración

Voluntariado legal y educativo con niños con autismo

2019 a 2020

Apoyo en actividades educativas y de acompañamiento, comunicación con sensibilidad y colaboración responsable con otras personas.

Apoyo administrativo independiente

2018

Organización de información, preparación y revisión de documentos, seguimiento de gestiones y comunicación con usuarios.

Aportación inmediata

Puede incorporarse a equipos que necesiten una profesional responsable, multilingüe y metódica para organizar información, atender consultas, preparar documentación y dar seguimiento a tareas con discreción y constancia.

Contacto

662 424 257 · kasoumia8@gmail.com

Valencia

Autorización para trabajar